

Treballador/a familiar Casa d'infants

Fasi necessita incorporar aquest perfil de duració indefinida per a la nova obertura d'ela casa d'infants de Badalona.

El projecte "Cases d'infants" s'emmarca dins el Programa de suport a les famílies amb infants i adolescents en situació de desemparament o en risc de caure-hi.

Titulació específica:

- Certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials i/o Grau mitjà d'atenció socio sanitària i/o Grau superior d'integració social.

Formació complementària

- Informàtica a nivell d'usuari: processadors de textos, base de dades, full de càlcul, etc.
- Idiomes: nivell B de la llengua catalana

Funcions:

- Vetllar pel bon funcionament i l'organització de la Casa d'infants, tant en els seus aspectes materials, d'higiene i intenció, com en el desenvolupament de les dinàmiques amb les famílies, infants i joves.
- Aplicar els acords consensuats a la reunió d'equip.
- Desenvolupar la dinàmica diària de la vida quotidiana de manera integrada amb la resta de l'equip educatiu.
- Reportar a l'equip informacions sobre l'estat de la infraestructura i fer-ne el seguiment.
- Coordinar-se amb els recursos i serveis externs vinculats a la família sota delegació de l'ER.
- Donar suport a la família en processos de promoció, prevenció, manteniment i recuperació de la salut.
- Afavorir les condicions i transmetre la informació necessària que garanteixi l'acollida i atenció de l'infant-adolescent i família.
- Supervisar i observar l'estat de les famílies tant en el seu domicili com a la Casa i recollir la informació en els formats corresponents.
- Afavorir la iniciativa, el diàleg i la comunicació, i ressaltar els valors de la família per al desenvolupament de les seves habilitats pel que fa als hàbits positius, com també potenciar l'autonomia personal, la cura de la salut i l'autoestima.
- Col·laborar amb l'educador/a en el treball vers les habilitats, estratègies relacionals, socials i dinàmiques familiars establertes entre els diferents membres de la família, i també atendre'n les carències.
- Facilitar un marc de referència que ajudi a interioritzar les normes de convivència.
- Implicar i donar suport a les famílies i els infants en la consecució dels objectius del pla de treball.
- Acompanyar les famílies en la gestió dels processos administratius dels infants.
- Acompanyar la família en la realització d'activitats de vida quotidiana i tasques domèstiques.

- Vetllar pel correcte estat de neteja i desenvolupament de la intendència de la Casa.
- Vetllar pel correcte estat de tot l'equipament.
- Vetllar per la correcta gestió i administració econòmica de la Casa.
- Planificar les compres i la gestió dels proveïdors i industrials.
- Participar en la planificació de l'aplicació pràctica de la intervenció educativa.
- Col·laborar en la memòria i programació anual.
- Altres funcions de naturalesa i qualificació semblants relacionades amb el seu lloc de treball i que apareixen reflectides al projecte marc.

Condicions:

- Contracte indefinit
- Jornada completa
- Salari segons conveni d'acció social, cicle continuat.
- Horari de tarda de dilluns a divendres

Tot el procés estarà tutelat per **Fundació Acció Social Infància**.

Es garanteix la màxima confidencialitat (Llei Orgànica 15/1999 del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal).

Enviar CV: fasi@fasi.cat